



Instrucțiuni completare cerere finanțare

1. Se accesează site-ul ProiectePNRR.mmap.ro
2. După autentificare se selectează apelul de finanțare *Sub-investiția 1.2.C Sisteme de compostare și valorificare a gunoiului de grajd*

The screenshot shows a web interface for selecting a funding call. At the top, it says "Selectați apelul de finanțare pentru care doriți depunerea cererii". Below this is a dropdown menu with the text "-- Selectați un apel de finanțare --". Below the dropdown is a search input field. Below the search field is another dropdown menu with the text "-- Selectați un apel de finanțare --". Below this are two options: "Apel depunere dosare de finanțare INVESTIȚIA I.2.A-B – Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd" and "Apel depunere dosare de finanțare INVESTIȚIA I.2.C – Sisteme de compostare și valorificare a gunoiului de grajd". The second option is highlighted in blue.

3. Cu butonul *Descarcă model cerere de finanțare* se salvează în calculator cea mai nouă variantă a Cererii de finanțare care poate fi încărcată în aplicație.
4. Completarea Cererii de finanțare se face în ordinea secțiunilor. Semnarea se face după finalizarea completării tuturor câmpurilor obligatorii.
5. Tipuri de câmpuri de date:

Câmp de tip text – se completează de la tastatură

The screenshot shows a text input field with the label "A2. Denumire solicitant:". The field is empty and has a light blue border.

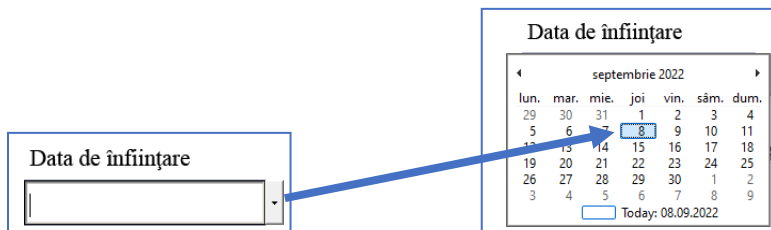
Câmp de tip text cu număr prestabilit de caractere - se completează de la tastatură

The screenshot shows a numeric input field with the label "Cod numeric personal". The field is empty and has a light blue border.

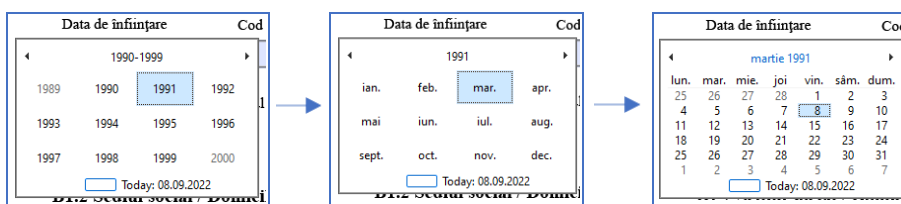
Câmp de tip listă selecție – se alege din listă o valoare

The screenshot shows a dropdown menu with the label "Statutul juridic al solicitantului". The menu is open, showing a list of options: "Judet", "Oraș", "Municipiu", and "Comuna". The "Judet" option is highlighted in blue.

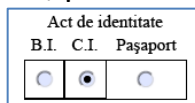
Câmp dată calendaristică – se utilizează selectorul de dată pentru a completa data calendaristică în formatul corect.



Cu clic pe an se poate derula calendarul la alt an după care se alege luna și ziua.




Buton radio - se activează cu clic, permite selectarea unei singure opțiuni



Casetă de bifat – se activează sau dezactivează cu clic, permite selectarea uneia sau mai multor opțiuni simultan, după caz.

3. Hotărârea Consiliului Local	<input type="checkbox"/>
4. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal	<input type="checkbox"/>

6. Secțiunea A

- Se completează secțiunile A2 - A4. În secțiunile A2 și A3 textul va fi convertit automat la majuscule.
- Se completează secțiunea A5. După completarea denumirii obiectivului se activează restul câmpurilor. Pentru a adăuga sau șterge un obiectiv se utilizează opțiunile . Adăugarea unui obiectiv nou este permisă doar după completarea tuturor câmpurilor tuturor obiectivelor adăugate.

A5. Amplasarea proiectului:				
Obiectivele investiției	Regiune și Județ	Comuna/Oraș	Sat/Sector	Locație amplasament sistem de compostare
Sistem compostare	NORD VEST	BALAN	BALAN	CF 432425
	SALAJ			



c. În secțiunea A7 se completează datele consultantului și/sau a proiectantului

sau se alege opțiunea Nu este cazul care duce la ascunderea secțiunii

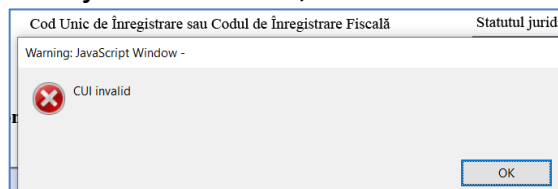
respective.

A7. Date despre consultant:	<input checked="" type="checkbox"/> Nu este cazul
A8. Date despre proiectant:	<input checked="" type="checkbox"/> Nu este cazul

7. Secțiunea B

a. Se completează datele solicitantului din secțiunea B1.1 – se alege data înființării din selector.

Se completează *Cod Unic de Înregistrare sau Codul de Înregistrare Fiscală*. Pentru această casetă se face o validare a datelor introduse. Dacă se introduce un cod invalid se afișează mesaj de avertizare, codul introdus este șters.



Se alege statutul juridic din selector.

Statutul juridic al solicitantului
<input type="text"/>
Județ
Oraș
Municipiu
Comuna

b. Se completează datele solicitantului din secțiunea B1.2 – se alege mai întâi județul apoi localitatea și apoi localitatea componentă.

Județ	Localitate	Localitate componentă
SALAJ	BALAN	BALAN

Se completează celelalte informații. Codul poștal trebuie să fie completat doar cu cifre iar adresa de email trebuie să respecte formatul user@site.domeniu. În cazul introducerii de date care nu respectă condițiile acestea, este afișat mesaj de avertizare iar datele sunt șterse.

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului

Județ	Localitate	Localitate componentă		
SALAJ	BALAN	BALAN		
Cod poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara
422342	Dealului	42		
Telefon fix / mobil	Fax	E-mail		
07123412312		primaria@balan.ro		

- c. Se completează datele reprezentantului legal din secțiunea B2.1. Data nașterii și CNP-ul trebuie să fie corelate, în caz contrar se afișează mesaj de avertizare

Warning: JavaScript Window -

Data nașterii: 17/04/1968

Act de identitate: B.I. C.I. Pașaport

Seria:

Data nașterii: 17/04/1986

Cod numeric personal: 2 8 6 0 4 1 7 3 1 6 6 7 0

Data de naștere nu este în concordanță cu CNP-ul!

OK

În cazul introducerii unui CNP invalid este afișat mesaj de avertizare iar CNP-ul introdus este șters

Cod numeric personal: 2 8 6 0 4 1 7 3 1 6 6 7 0

Warning: JavaScript Window -

CNP Reprezentant incorect!

OK

Se alege tipul actului de identitate (implicit este selectat C.I.). Se completează seria (litere) și numărul actului (cifre). În caz de completare cu valori nepermise se afișează mesaj de avertizare și apoi valoarea este ștersă.

Warning: JavaScript Window -

Seria: 204

Seria actului de identitate nu este corectă

il al re

OK

Se alege data eliberării actului de identitate și se completează celelalte informații.



B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect

Data nașterii: 18/04/1973
Cod numeric personal: 1 7 3 0 4 1 8 0 2 5 6 6 4

Act de identitate:
B.I. C.I. Pașaport
Seria: AR Nr. 123456 Eliberat la data de: 07/09/2022 Valabil până la:

d. Se completează datele reprezentantului legal din secțiunea B2.2 similar cu cele din secțiunea B1.2

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal

Județ: SALAJ Localitate: BALAN Localitate componentă: CHECHIS

Cod poștal: 421233 Strada: - Nr.: 123 Bloc: Scara: Ap.:

Telefon fix: Telefon mobil: 07121343221 E-mail: costesimion@yahoo.ro

e. Dacă este cazul se completează informațiile privind contul bancar al solicitantului în secțiunea B3. În caz contrar se bifează opțiunea Nu este cazul. Dacă se completează un cod IBAN invalid se afișează mesaj de avertizare iar apoi codul poate fi corectat.

B3.3 Cod IBAN: RO93TREZ56420A362900XXXX

Warning: JavaScript Window -
Codul IBAN incorect!

OK

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect

Nu este cazul

B3.1 Denumirea Băncii/Trezoreriei: Trezoreria Zalau Denumirea Sucursalei/Filialei: Trezoreria Jibou

B3.2 Adresa Băncii/Trezoreriei/Sucursalei: Strada Libertatii, Jibou, jud. Sălaj

B3.3 Cod IBAN: RO93TREZ56420A362900XXXX B3.4 Titularul contului bancar: Comuna Bălan

8. Secțiunea C

În cazul în care solicitantul a mai obținut finanțări nerambursabile se alege opțiunea *Da* în Secțiunea C pentru a afișa câmpurile de date

C FINANȚĂRI NERAMBURSABILE OBTINUTE, SAU SOLICITATE ?

Dacă au fost obținute finanțări nerambursabile sau au fost solicitate și au fost obținute parțial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

DA NU

	Denumire Program Finanțare	Număr proiecte	Denumirea beneficiarului, Titlu proiect și nr. Contract de finanțare	Data finalizării	Valoarea sprijinului (EUR)
<input type="radio"/> Național <input checked="" type="radio"/> European <input type="radio"/> Internațional				<input type="checkbox"/> În derulare	



Se alege tipul programului apoi se completează celelalte câmpuri. În cazul în care proiectul nu este finalizat se bifează opțiunea În derulare la data finalizării.

Pentru a adăuga sau șterge o finanțare se utilizează opțiunile . Adăugarea unei finanțări noi este permisă doar după completarea tuturor câmpurilor ultimei finanțări. Atenție! Dacă se selectează opțiunea *NU* se șterg toate datele introduse în secțiunea C.

9. Secțiunea D

Se completează numărul de luni pentru finalizare achiziții respectiv execuție investiție. Dacă se introduce un număr de luni prea mare se șterge valoarea introdusă și se afișează mesaj de avertizare.

Programarea proiectului:	Warning: JavaScript Window -	
Număr luni pentru finalizarea achizițiilor	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Numărul de luni pentru finalizarea achizițiilor completat în secțiunea D nu poate depăși data de 31 decembrie 2024 !
Număr luni pentru execuția investițiilor	<input type="text"/>	
Număr luni de implementare *	<input type="text" value="0"/>	
E. LISTA DOCUMENTE		<input type="button" value="OK"/>

10. Secțiunea E

Se bifează documentele pe coloanele *Obligatoriu pentru toate proiectele, după caz* respectiv *Obligatoriu dacă maturitatea proiectului impune*. Documentele bifate vor fi anexate cererii de finanțare, conform cerințelor din ghidul solicitantului. Pentru fiecare document bifat se completează numărul de pagini

E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR				OPIS DOCUMENTE
A se anexa documentele în ordinea de mai jos:				
Listă documente	Obligatoriu pentru toate proiectele, după caz	Obligatoriu, dacă maturitatea proiectului impune	Număr de pagini	Obligatoriu pentru toate proiectele
ETAPA	DEPUNERE	CERERE FINANȚARE		CONTRACTARE
1. Documente statutare ale solicitantului				
1.1 Certificatul de înregistrare fiscală	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text" value="1"/>	
2. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului				
2.1 Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare).	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text" value="3"/>	<input type="checkbox"/>

Se bifează documentele pe coloana *Obligatoriu pentru toate proiectele – CONTRACTARE*. Pentru acestea nu se completează numărul de pagini.

15. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).			<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16. Certificatul de cazier judiciar al reprezentantului legal			<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

La finalul listei de documente pot fi adăugate alte documente după bifarea opțiunii de pe coloana *Obligatoriu dacă maturitatea proiectului impune*. Se completează denumirea documentului și numărul paginii. Pentru adăugare document nou se utilizează opțiunea . Pentru eliminarea unui document adăugat se șterge denumirea lui și se părăsește câmpul.



19. Alte documente justificative (se vor specifica după caz).			
Documente aditionale	<input checked="" type="checkbox"/>	32	
Adaugă document			

11. Secțiunea Bugetul proiectului

- Se completează *Data întocmirii devizului general din SF/DALI*.
- Se completează valorile eligibile și neeligibile în lei pentru *Cheltuieli cu investiția de bază și Cheltuieli suport pentru realizarea investiției de bază* respectiv TVA, după caz. Valorile totale în lei și euro se calculează automat.

În cazul în care cheltuielile suport eligibile pentru realizarea investiției depășesc limita de 10% din valoarea totală eligibilă, este afișat în buget mesaj de avertizare

Cheltuieli cu investiția de bază	1.231.778,00	3.212,00	1.234.990,00
Cheltuieli suport pentru realizarea investiției de bază	143.212,00	43.322,00	186.534,00
Cheltuielile suport eligibile pentru realizarea investiției depășesc limita de 10% din valoarea totală eligibilă			

BUGETUL PROIECTULUI			
Curs EURO <input type="text" value="4,9754"/>	Data întocmirii devizului general din SF/DALI <input type="text"/>		
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile PNRR	Total
Denumirea capitolelor de cheltuieli			
	LEI	LEI	LEI
1	2	3	4
Cheltuieli cu investiția de bază	1.231.778,00	93.212,00	1.324.990,00
Cheltuieli suport pentru realizarea investiției de bază	43.212,00	22.156,00	65.368,00
Cheltuielile suport eligibile pentru realizarea investiției sunt în limita a 10% din valoarea totală eligibilă			
TOTAL GENERAL	1.274.990,00	115.368,00	1.390.358,00
TVA, din care		264.168,02	264.168,02
TVA aferent cheltuielilor eligibile		242.248,10	242.248,10
TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA	1.274.990,00	379.536,02	1.654.526,02
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	1.654.526,02	332.541,31	
VALOARE COSTURI ELIGIBILE	1.274.990,00	256.258,79	
VALOARE PROFIT (CONFORM SF)	260.000,00	52.257,10	
VALOARE ELIGIBILĂ NERAMBURSABILĂ PNRR	1.014.990,00	204.001,69	
VALOARE CONTRIBUȚIE PROPRIE	260.000,00	52.257,10	
PROCENT FINANȚARE NERAMBURSABILĂ	79,61%	79,61%	
VALOARE NEELIGIBILĂ	379.536,02	76.282,51	
SURSE DE ASIGURARE A CONTRIBUȚIEI PROPRII ȘI CHELTUIELILOR NEELIGIBILE	186.682,31	37.521,07	
BUGET LOCAL	186.682,31	37.521,07	
BUGET DE STAT			
pentru valoarea nerambursabilă a TVA aferentă cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA	192.853,71	38.761,45	



12. Secțiunea Indicatori de proiect

Se completează numărul de UAT-uri implicate în proiect.

Valoare la finalul implementării trebuie să fie mai mare cu 1 decât cea de la început.

1. Numărul UAT în proiect				3
2. Indicatori de proiect	unitate de măsură	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului	Rezultate
Sistemele de compostare și valorificare a gunoiiului de grajd	nr.	3	4	1

13. Anexa Prescorarea proiectului propus

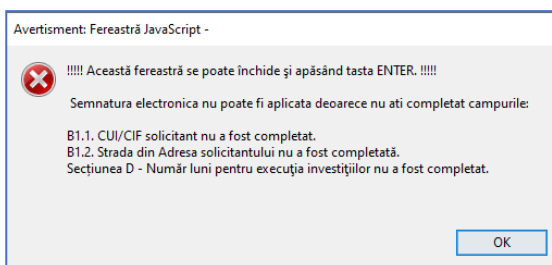
Completați valorile și alegeți criteriile de selecție corespunzătoare proiectului.

Criteriu de selecție	Detaliiere	Unitate de măsură	Valoarea criteriului	Documente probante	Punctaj obținut
CS1	Valoarea ajutorului de stat solicitat per kg de compost obținut din gunoi de grajd	Lei/kg	129,30		
	Ajutorul de stat solicitat (preluc din buget)	lei	1.014.990,00	Conform VALORII ELIGIBILE NERAMBURSABILE PNRR din Bugetul proiectului	
	Kg de compost obținut din gunoi de grajd (conform SF)	kg	7.850	Studiul de fezabilitate	
CS2	Numărul de animale, pentru a dovedi sursa reală (nu istorică) a poluării	Nr.	150	Adeverință DSV/Medic Veterinar	
CS3	Concentrația de nitrați și tendința din apele subterane din corpul de apă subteran aferent UAT-ului (conform datelor furnizate de ANAR) în care se construiește instalația	DA/NU	20	Nu este cazul	10,00 p
CS3.1	UAT-uri cu corpuri de apă subterană cu concentrații de nitrați de peste 50 mg/l;	<input type="checkbox"/>	20		0,00 p
CS3.2	UAT-uri cu corpuri de apă subterană cu concentrații de nitrați cu tendință crescătoare cu valori cuprinse între 40 – 50 mg/l;	<input checked="" type="checkbox"/>	10		10,00 p
CS3.3	UAT-uri care nu sunt situate în zone afectate de poluarea apelor subterane.	<input type="checkbox"/>	0		0,00 p

14. Pentru încărcarea cererii de finanțare în aplicația de depunere online este necesară semnarea electronică a documentului PDF cu un certificat calificat. Semnarea se face pe prima pagină cu un clic în câmpul rezervat semnării.



În cazul în care nu au fost completate toate câmpurile obligatorii este afișat un mesaj de avertizare la semnare sau la închiderea documentului PDF.



Semnarea documentului este posibilă doar după completarea tuturor câmpurilor obligatorii.